

**UCHWAŁA NR 0007.XXIV.271.2021  
RADY GMINY WĘGIERSKA GÓRKA**

z dnia 29 października 2021 r.

**w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Węgierska Górka w roku 2022 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.), po przeprowadzeniu konsultacji

**Rada Gminy Węgierska Górka, uchwala co następuje:**

**§ 1.**

Uchwala się „Program współpracy Gminy Węgierska Górka w roku 2022 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Węgierska Górka.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady  
Gminy

**Iwona Kopeć**

Załącznik do uchwały Nr 0007.XXIV.271.2021

Rady Gminy Węgierska Górka

z dnia 29 października 2021 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY  
GMINY WĘGIERSKA GÓRKA  
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI  
ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI  
W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU  
PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE  
NA ROK 2022  
SPIS TREŚCI**

**I. WPROWADZENIE**

**II. STOSOWANE POJĘCIA**

**III. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU**

**IV. ZASADY WSPÓŁPRACY**

**V. ZAKRES PRZEDMIOTOWY**

**VI. FORMY WSPÓŁPRACY**

**VII. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE**

**VIII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

**IX. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

**X. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

**XI. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

**XII. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI**

**XIII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**

## I. WPROWADZENIE

1. Podstawą Programu współpracy gminy Węgierska Górka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy na rok 2022 jest art. 5 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.).

2. Wspieranie organizacji pozarządowych przez gminę Węgierska Górka wiąże się z realizacją konstytucyjnej zasady pomocniczości, służy także umacnianiu uprawnień obywateli i ich wspólnot.

3. Wspieranie to obejmuje organizacje pozarządowe oraz osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych Kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego.

## II. STOSOWANE POJĘCIA

Ilekoć w Programie jest mowa o:

- 1) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.);
- 2) gminie - rozumie się przez to Gminę Węgierska Górka;
- 3) Programie – rozumie się przez to Program współpracy gminy Węgierska Górka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 4) podmiotach Programu - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 5) dotacji - rozumie się przez to dotację, o której mowa w art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.);
- 6) konkursie - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11, ust. 2 i w art.13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

## III. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

1. Celem głównym Programu jest włączenie podmiotów Programu na zasadzie partnerstwa do działalności społecznie użytecznej, na rzecz pożytku publicznego, w realizacji zadań gminy.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej;
- 2) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w gminie;
- 3) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie miejscowych potrzeb społecznych;
- 4) integracja podmiotów prowadzących politykę lokalną obejmującą swym zakresem sferę zadań o użyteczności publicznej.

## IV. ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca Gminy z Organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego obejmuje zadania o zasięgu lokalnym wymienione w art. 4 Ustawy i opiera się na następujących zasadach:

- 1) **pomocniczości** – zgodnie z którą Gmina zleca podmiotom Programu realizację zadań publicznych w zakresie, w jakim znają one najlepiej potrzeby wspólnoty lokalnej i mogą zrealizować je najbardziej efektywnie, uzyskując najlepsze możliwe efekty z poniesionych nakładów;
- 2) **partnerstwa** – co oznacza, że podmioty Programu na zasadach i w formie określonej w Ustawie uczestniczą w identyfikowaniu problemów społecznych oraz wypracowaniu sposobów ich rozwiązania;

- 3) **efektywności** – w myśl której Gmina i Organizacje dążą do osiągnięcia jak najlepszych możliwych, a zarazem wymiernych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 4) **suwerenności** – co oznacza, że partnerzy samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy;
- 5) **jawności** – która polega na udostępnianiu przez Gminę informacji na temat zamiarów, celów i środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych wraz z procedurą ich przyznawania;
- 6) **uczciwej konkurencji** – co oznacza równe szanse dla wszystkich podmiotów podejmujących współpracę, w tym w zakresie równego dostępu do środków publicznych.

## **V. ZAKRES PRZEDMIOTOWY**

1. Program współpracy Gminy Węgierska Górka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy stanowi element polityki społeczno - finansowej gminy. Współpraca ta obejmuje realizację zadań publicznych określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zgodnych z zadaniami gminy wynikającymi z ustawy o samorządzie gminnym. Program powstał na podstawie materiałów dostarczonych przez komórki organizacyjne Urzędu Gminy Węgierska Górka oraz w oparciu o doświadczenie i rozeznanie potrzeb środowiska organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie gminy Węgierska Górka.

2. Współpraca z podmiotami Programu dotyczy zadań określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372), a zwłaszcza zadań o zasięgu gminnym w dziedzinie:

- 1) ochrony zdrowia, w szczególności:
  - a) realizacji i wspomagania programów profilaktyczno - edukacyjnych lub terapeutycznych,
  - b) wspomagania wypoczynku dzieci i młodzieży zwłaszcza z rodzin dysfunkcyjnych,
  - c) organizowania kolonii i obozów oraz innych form wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 2) kultury, dziedzictwa narodowego, upowszechniania idei samorządowej, w szczególności:
  - a) kształtowania wśród dzieci i młodzieży postaw obywatelskich i patriotycznych,
  - b) pielęgnowania i rozwijania świadomości lokalnej,
  - c) wspierania lokalnych tradycji kulturowych,
  - d) dbałości o zachowanie i wzbogacanie działań artystycznych amatorów;
- 3) kultury fizycznej i turystyki, w szczególności:
  - a) upowszechniania kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży,
  - b) przeprowadzania imprez sportowo-rekreacyjnych i turystycznych, takich jak zawody, turnieje, spartakiady czy rajdy organizowane w poszczególnych sołectwach, jako formy propagowania kultury fizycznej, turystyki i zdrowego trybu życia;
- 4) działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy pomiędzy społecznościami, w szczególności wspólne organizowanie imprez integrujących społeczeństwa w ramach gmin partnerskich.

## **VI. FORMY WSPÓŁPRACY**

1. Realizowanymi w ramach Programu formami współpracy gminy z podmiotami Programu są:

- 1) zlecanie podmiotom Programu realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
- 2) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
- 3) konsultowanie z podmiotami Programu projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów;
- 4) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym.

2. Zgodnie z wymogami ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, współpraca finansowa odbywać się może poprzez powierzenie realizacji zadań lub wspieranie ich wykonania organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego. Dofinansowanie w formie dotacji na realizację zadań odbywać się może poprzez wybór najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, w trybie konkursowym przewidzianym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub, o ile dane zadanie można realizować efektywniej w inny sposób, w trybie zakupu usług poprzez zlecenie zadań w trybie ustawy o zamówieniach publicznych lub innych ustaw, m.in.: ustawa o pomocy społecznej, ustawa o prowadzeniu działalności kulturalnej, ustawa o systemie oświaty, ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi czy ustawa o kulturze fizycznej.

3. Współpraca może mieć również charakter niefinansowy. Gmina może wspierać podmioty Programu poprzez:

- 1) działania na rzecz wzmocnienia instytucjonalnego podmiotów Programu poprzez np. doradztwo prawne;
- 2) prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej, dotyczącej wspólnych działań gminy i podmiotów Programu;
- 3) konsultowanie z podmiotami Programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej;
- 4) pomoc merytoryczną dla projektów realizowanych przez podmioty Programu, przyczyniające się do poprawy jakości życia mieszkańców gminy;
- 5) wspieranie podmiotów Programu, starających się o środki z innych źródeł niż budżet gminy, m.in. poprzez informowanie o potencjalnych źródłach finansowania, opiniowanie wniosków o granty i dotacje, udzielanie rekomendacji i współwystępowanie o środki z innych źródeł, ze szczególnym uwzględnieniem środków z Unii Europejskiej;
- 6) pomoc podmiotom Programu w nawiązywaniu kontaktów z podmiotami o podobnym charakterze w gminach partnerskich i współpracujących z gminą Węgierska Górka;
- 7) wynajem na preferencyjnych warunkach sal, środków trwałych będących w dyspozycji Urzędu Gminy Węgierska Górka na potrzeby organizowanych lub współorganizowanych przez podmioty Programu spotkań i konferencji o charakterze niekomercyjnym;
- 8) umożliwienie umieszczania przez podmioty Programu w Biuletynie Informacji Publicznej informacji dotyczących realizowanych przez te podmioty zadań gminy.

## **VII. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE**

Do priorytetowych zadań publicznych należy:

- 1) wypoczynek dzieci i młodzieży;
- 2) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 3) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i turystyki.

## **VIII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

Program współpracy gminy Węgierska Górka z podmiotami Programu jest rocznym Programem i obowiązuje od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.

## **IX. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

1. Podejmowanie współpracy finansowej zgodnie z założeniami ustawy powinno polegać na powierzeniu zadań do wykonania podmiotom Programu i ich całkowitym finansowaniu, bądź na wspieraniu realizacji tych zadań poprzez dofinansowanie.

2. Środki finansowe mogą być przyznawane w drodze konkursów ofert o dotacje dla podmiotów Programu przygotowywanych i ogłaszanych przez Urząd Gminy, bądź zakupu potrzebnych usług w trybie i na zasadach przewidzianych w ustawie o zamówieniach publicznych.

3. Część realizowanych zadań gminy odbywać się będzie również w ramach szczegółowego programu, do którego należy Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2022.

4. Zapewnia się udział w wykonaniu Programu poprzez zlecenie realizacji zadań tym podmiotom, których działalność statutowa jest zgodna z dziedziną zlecanego zadania.

5. Zlecenie realizacji zadania publicznego może przyjąć formę:

- 1) powierzenia wykonania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;
- 2) wsparcia takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

6. Zlecenie zadań podmiotom Programu następuje w trybie konkursu, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

## **X. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

1. Określa się wysokość środków finansowych planowanych na realizację Programu w kwocie 260 000,00 zł.

2. Szczegółowe określenie wysokości środków planowanych na realizację Programu zawierać będzie uchwała budżetowa Rady Gminy Węgierska Górką na 2022 rok.

## **XI. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

Miernikiem efektywności rocznego Programu są informacje dotyczące:

- 1) liczby Organizacji Pozarządowych podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności;
- 2) liczby osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych (w tym wolontariuszy);
- 3) liczby osób, które były adresatami różnych działań publicznych;
- 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy Węgierska Górką na realizację tych zadań;
- 5) łącznej wielkości środków finansowych i pozafinansowych zaangażowanych przez Organizacje Pozarządowe w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców;
- 6) wysokości dofinansowania uzyskanego ze środków pochodzących spoza budżetu Gminy Węgierska Górką;
- 7) systemowych rozwiązań problemów ważnych dla funkcjonowania Gminy Węgierska Górką.

## **XII. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI**

1. Projekt Programu na rok 2022 był tworzony etapowo, został opracowany w oparciu o program na 2021 r.

2. Za przygotowanie Programu odpowiedzialne były jednostki organizacyjne oraz komórki merytoryczne Gminy Węgierska Górką.

3. Projekt Programu przygotowano w oparciu o listę działań proponowanych przez jednostki organizacyjne Gminy Węgierska Górką, wydziały merytoryczne Urzędu oraz propozycje do Programu zgłaszane przez Organizacje Pozarządowe.

4. Projekt Programu został zatwierdzony przez Wójta Gminy Węgierska Górką i skierowany do konsultacji na podstawie Zarządzenia Nr 60/2021 z dnia 22 lipca 2021 r.

5. Konsultacje społeczne Programu przeprowadzono w oparciu o uchwałę Nr VIII/61/2011 Rady Gminy Węgierska Górką z dnia 28 czerwca 2011 r. w sprawie szczegółowego konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego gminy Węgierska Górką w dziedzinie dotyczącej działalności statutowej tych organizacji.

6. Ogłoszenie o konsultacjach projektu Programu zamieszczono na stronie internetowej Urzędu Gminy w Biuletynie Informacji Publicznej oraz wywieszono na tablicy ogłoszeń.

7. W wyniku konsultacji trwających od dnia 27 lipca 2021 r. do dnia 27 sierpnia 2021 r. nie wpłynęły żadne opinie dotyczące projektu programu współpracy na rok 2022.

8. Wyniki konsultacji, w postaci protokołu z ich przebiegu, zostały opublikowane na stronie internetowej Urzędu Gminy, w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz wywieszono na tablicy ogłoszeń.

9. Po uchwaleniu Program na rok 2022, zostanie ogłoszony na stronie internetowej Urzędu w Biuletynie informacji Publicznej oraz wywieszony na tablicy ogłoszeń urzędu gminy.

### **XIII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**

1. Komisje Konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

2. Wójt Gminy Węgierska Górka po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w roku 2022 powołuje w drodze zarządzenia Komisję Konkursową do oceny złożonych ofert.

3. Imienny skład komisji, regulamin otwartego konkursu ofert oraz pracy Komisji Konkursowej określa Wójt w formie zarządzenia.

4. Do zadań Komisji Konkursowej należy:

1) ocena ofert pod względem formalnym i merytorycznym z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego;

2) przygotowanie propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji.

5. Komisja Konkursowa powinna pracować w składzie co najmniej 3-osobowym.

6. Pracą Komisji kieruje przewodniczący, który w sprawach nie uregulowanych regulaminem ustala zasady postępowania.

7. Komisja Konkursowa zobowiązuje się wykonywać swoje obowiązki sumiennie, dokładnie i bezstronnie.

8. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący i wszyscy członkowie Komisji obecni przy jego sporządzeniu.

9. Komisja przedstawia protokół z prac Komisji Wójtowi Gminy wraz z propozycjami wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji.

10. Ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji podejmuje Wójt Gminy.