

**UCHWAŁA NR 0007.V.65.2024  
RADY GMINY WĘGIERSKA GÓRKA**

z dnia 27 grudnia 2024 r.

**w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Węgierska Górka  
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami uprawnionymi o których mowa  
w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o  
wolontariacie w 2025 roku.”**

Na podstawie art.7 ust.1 pkt 19 i art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024r., poz. 1465, z późn. zm.) oraz art.5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2024r., poz. 1491) po przeprowadzeniu konsultacji

**Rada Gminy Węgierska Górka uchwala, co następuje:**

**§ 1.**

Uchwala się „Program współpracy Gminy Węgierska Górka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami uprawnionymi o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2025” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Węgierska Górka.

**§ 3.**

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady  
Gminy

**Iwona Kopec**

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY WĘGIERSKA GÓRKA Z ORGANIZACJAMI  
POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY  
Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE NA 2025 ROK**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne**

**§.1.1.** Podstawą Programu współpracy gminy Węgierska Górka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy na rok 2025 jest art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2024r., poz. 1491).

2. Wspieranie organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego wymienionych w art. 3 ust. 3 powyżej wskazanej ustawie przez gminę Węgierska Górka wiąże się z realizacją konstytucyjnej zasady pomocniczości, służy także umacnianiu uprawnień obywateli i ich wspólnot.

3. Wspieranie to obejmuje organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego wymienione w art. 3 ust. 3 powyżej wskazanej ustawie.

**§.2.** Ilekróć w Programie jest mowa o:

- 1) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2024r., poz.1491);
- 2) Gminie - rozumie się przez to Gminę Węgierska Górka;
- 3) Programie – rozumie się przez to Program współpracy gminy Węgierska Górka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 4) podmiotach Programu - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 5) dotacji - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1530 ze zm.);
- 6) Konkursie - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11, ust. 2 i w art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**§.3.** 1. Celem głównym Programu jest włączenie podmiotów Programu na zasadzie partnerstwa do działalności społecznie użytecznej, na rzecz pożytku publicznego, w realizacji zadań gminy.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) Umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej.

- 2) Zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w Gminie.
- 3) Poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie miejscowych potrzeb społecznych.
- 4) Integracja podmiotów prowadzących politykę lokalną obejmującą swym zakresem sferę zadań o użyteczności publicznej.

## **Rozdział 2.**

### **Zakres przedmiotowy**

#### **§ 4.**

1. Program współpracy Gminy Węgierska Górka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy stanowi element polityki społeczno-finansowej gminy. Współpraca ta obejmuje realizację zadań publicznych określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zgodnych z zadaniami gminy wynikającymi z ustawy o samorządzie gminnym.

2. Program powstał na podstawie materiałów dostarczonych przez komórki organizacyjne Urzędu Gminy Węgierska Górka oraz w oparciu o doświadczenie i rozeznanie potrzeb środowiska organizacji pozarządowych i innych podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie gminy Węgierska Górka.

## **Rozdział 3.**

### **Zasady i formy współpracy**

#### **§ 5.**

Współpraca Gminy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego obejmuje zadania o zasięgu lokalnym wymienione w art. 4 Ustawy i opiera się na następujących zasadach:

1. **pomocniczości** – zgodnie, z którą Gmina zleca podmiotom Programu realizację zadań publicznych w zakresie, w jakim znają one najlepiej potrzeby wspólnoty lokalnej i mogą zrealizować je najbardziej efektywnie, uzyskując najlepsze możliwe efekty z poniesionych nakładów,

2. **partnerstwa** – co oznacza, że podmioty Programu na zasadach i w formie określonej w Ustawie uczestniczą w identyfikowaniu problemów społecznych oraz wypracowaniu sposobów ich rozwiązania,

3. **efektywności** – w myśl, której Gmina i podmioty Programu dążą do osiągnięcia jak najlepszych możliwych, a zarazem wymiernych efektów w realizacji zadań publicznych,

4. **suwerenności** – co oznacza, że partnerzy samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy,

5. **jawności** – która polega na udostępnianiu przez Gminę informacji na temat zamiarów, celów i środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych wraz z procedurą ich przyznawania,

6. **uczciwej konkurencji** – co oznacza równe szanse dla wszystkich podmiotów podejmujących współpracę, w tym w zakresie równego dostępu do środków publicznych.

## **§ 6.**

Program współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie będzie realizowany w formie finansowej i pozafinansowej.

1. Formy współpracy o charakterze finansowym obejmują:

- 1) Powierzenie realizacji zadań lub wspieranie ich wykonania organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego;
- 2) Dofinansowanie w formie dotacji na realizację zadań odbywać się może poprzez wybór najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, w trybie konkursowym przewidzianym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub, o ile dane zadanie można realizować efektywniej w inny sposób, w trybie zakupu usług poprzez zlecenie zadań w trybie ustawy o zamówieniach publicznych lub innych ustaw, m. in.: ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi czy ustawy o kulturze fizycznej.

2. Współpraca może mieć również charakter niefinansowy. Gmina może wspierać podmiotu Programu poprzez:

- 1) Działania na rzecz wzmocnienia instytucjonalnego podmiotów Programu poprzez np. doradztwo prawne.
- 2) Prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej, dotyczącej wspólnych działań gminy i podmiotów Programu
- 3) Konsultacje z podmiotami Programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej.
- 4) Pomoc merytoryczną dla projektów realizowanych przez podmioty Programu, przyczyniające się do poprawy jakości życia mieszkańców gminy.
- 5) Wspieranie podmiotów Programu, starających się o środki z innych źródeł niż budżet gminy, m. in. poprzez informacje o potencjalnych źródłach finansowania, opiniowanie wniosków o granty i dotacje, udzielanie rekomendacji i współwystępowanie o środki z innych źródeł, ze szczególnym uwzględnieniem środków z Unii Europejskiej.
- 6) Pomoc podmiotom Programu w nawiązywaniu kontaktów z podmiotami o podobnym charakterze w gminach partnerskich i współpracujących z gminą Węgierska Górka.
- 7) Wynajem na preferencyjnych warunkach sal, środków trwałych będących w dyspozycji Urzędu Gminy Węgierska Górka na potrzeby organizowanych lub współorganizowanych przez podmioty Programu spotkań i konferencji o charakterze niekomercyjnym.
- 8) Umożliwienie umieszczania przez podmioty Programu na stronie gminy informacji dotyczących realizowanych przez te podmioty zadań gminy.

## **Rozdział 4.**

### **Priorytetowe zadania publiczne.**

## **§ 7.**

Współpraca z podmiotami Programu dotyczy zadań określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 z późn. zm.). W roku 2025 priorytetowo realizowane będą zadania o zasięgu gminnym w dziedzinie:

1. Ochrony zdrowia poprzez:

- 1) Realizację i wspieranie programów profilaktyczno-edukacyjnych lub terapeutycznych.

- 2) Wspomaganie wypoczynku dzieci i młodzieży zwłaszcza z rodzin dysfunkcyjnych.
  - 3) Organizowanie kolonii i obozów oraz innych form wypoczynku dzieci i młodzieży.
2. Kultury, dziedzictwa narodowego, upowszechniania idei samorządowej poprzez:
- 1) Kształtowanie wśród dzieci i młodzieży postaw obywatelskich i patriotycznych.
  - 2) Pielęgnowanie i rozwijanie świadomości lokalnej.
  - 3) Wspieranie lokalnych tradycji kulturowych.
  - 4) Dbłość o zachowanie i wzbogacanie działań artystycznych amatorów.
3. Kultury fizycznej i turystyki poprzez:
- 1) Upowszechniania kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży.
  - 2) Przeprowadzania imprez sportowo-rekreacyjnych i turystycznych, takich jak zawody, turnieje, spartakiady czy rajdy organizowanie w poszczególnych sołectwach, jako formy propagowania kultury fizycznej, turystyki i zdrowego trybu życia.
4. Działań na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

## **Rozdział 5.**

### **Okres realizacji programu.**

#### **§ 8.**

Program współpracy Gminy Węgierska Góra z podmiotami Programu jest rocznym Programem i obowiązuje od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.

## **Rozdział 6.**

### **Sposób realizacji programu.**

#### **§ 9.**

1. Podejmowanie współpracy finansowej zgodnie z założeniami ustawy powinno polegać na powierzeniu zadań do wykonania podmiotom Programu i ich całkowitemu finansowaniu, bądź na wspieraniu realizacji tych zadań poprzez dofinansowanie.

2. Środki finansowe mogą być przyznawane w drodze konkursów ofert o dotacje dla podmiotów Programu przygotowywanych i ogłaszanych przez Urząd Gminy, bądź zakupu potrzebnych usług w trybie i na zasadach przewidzianych w ustawie o zamówieniach publicznych.

3. Część realizowanych zadań Gminy odbywać się będzie również w ramach szczegółowych programów, do których należy Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2025.

4. Zapewnia się udział w wykonaniu Programu poprzez zlecenie realizacji zadań tym podmiotom, których działalność statutowa jest zgodna z dziedziną zlecanego zadania.

5. Zlecenie realizacji zadania publicznego może przyjąć formę:

- 1) Powierzenia wykonania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji.
- 2) Wsparcia takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
- 3) Finansowa forma współpracy opierać się będzie także na wyborze operatora na realizację zadania publicznego Gminy na podstawie art. 16a Ustawy.

6. Zlecenie zadań podmiotom Programu następuje w trybie konkursu, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

**Rozdział 7.**  
**Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu.**

**§ 10.**

1. Określa się wysokość środków finansowych planowanych na realizację Programu w kwocie 350 000,00 zł.

2. Szczegółowe określenie wysokości środków planowanych na realizację Programu zawierać będzie uchwała budżetowa Rady Gminy Węgierska Górka na 2025 rok.

**Rozdział 8.**  
**Sposób oceny realizacji programu.**

**§ 11.**

Wskaźnikami efektywności realizacji Programu będą informacje dotyczące:

- 1) liczby podmiotów Programu podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,
- 2) liczby osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych (w tym wolontariuszy),
- 3) liczby osób, które były adresatami różnych działań publicznych,
- 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy Węgierska Górka na realizację tych zadań,
- 5) łącznej wielkości środków finansowych i pozafinansowych zaangażowanych przez podmioty Programu w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców,
- 6) wysokość dofinansowania uzyskanego ze środków pochodzących spoza budżetu Gminy Węgierska Górka,
- 7) systemowych rozwiązań problemów ważnych dla funkcjonowania Gminy Węgierska Górka.

**§ 12.**

Wskaźniki efektywności realizacji Programu będą zawarte w Sprawozdaniu Wójta Gminy składanym w terminie określonym w art. 5a ust. 3 ustawy.

**Rozdział 9.**  
**Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji.**

**§ 13.**

1. Tworzenie Programu nastąpiło etapowo, w oparciu o listę propozycji zgłoszonych przez jednostki organizacyjne Gminy Węgierska Górka, wydziały merytoryczne Urzędu Gminy oraz podmioty Programu.

2. Za przygotowanie Programu odpowiedzialne były jednostki organizacyjne oraz komórki merytoryczne Urzędu Gminy Węgierska Górka.

3. Projekt Programu został zatwierdzony przez Wójta Gminy Węgierska Górka i skierowany do konsultacji na podstawie Zarządzenia W.0050.115.2024 z dnia 10 grudnia 2024 r.

4. Konsultacje społeczne Programu przeprowadzono w oparciu o uchwałę Nr VIII/61/2011 Rady Gminy Węgierska Górka z dnia 28 czerwca 2011 r. w sprawie szczegółowego konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego Gminy Węgierska Górka w dziedzinie dotyczącej działalności statutowej tych organizacji (Dz. U. Woj. Śl., Nr 167, poz. 3125).

5. Ogłoszenie o konsultacjach projektu Programu zamieszczono na stronie internetowej Urzędu Gminy w Biuletynie Informacji Publicznej oraz wywieszono na tablicy ogłoszeń.

6. W wyniku konsultacji trwających od dnia 10 grudnia 2024 r. do dnia 19 grudnia 2024 r. nie wpłynął żaden formularz uwag dotyczący projektu programu współpracy na 2025 rok.

7. Wynik konsultacji, w postaci protokołu z ich przebiegu, został opublikowany na stronie internetowej Urzędu Gminy w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz wywieszony na tablicy ogłoszeń.

8. Ostateczna wersja Programu, po przeprowadzeniu konsultacji, skierowana została przez Wójta Gminy pod obrady Sesji Rady Gminy celem podjęcia stosownej uchwały.

9. Po uchwaleniu Program zostanie ogłoszony na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Węgierska Górka oraz zostanie wywieszony na tablicy ogłoszeń.

## **Rozdział 10.**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

#### **§ 14.**

1. Wójt Gminy Węgierska Górka powołuje w drodze zarządzenia Komisję Konkursową do opiniowania złożonych ofert.

2. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący lub w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.

3. Posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący lub w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego. Informacje o terminie i miejscu posiedzenia przekazywane są każdemu członkowi komisji telefonicznie lub drogą elektroniczną (e-mail).

4. Dla ważności obrad Komisji konieczna jest obecność co najmniej 2/3 jej składu, w tym Przewodniczącego lub Zastępcy Przewodniczącego.

5. Komisja przyjmuje opinie zwykłą większością głosów. W przypadku równej ilości głosów, decyduje głos Przewodniczącego, a w przypadku jego nieobecności – Zastępcy Przewodniczącego.

6. Komisja na posiedzeniu ocenia oferty pod względem formalnym i merytorycznym, z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego.

7. Z przebiegu posiedzenia Komisja sporządza protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji.

8. Komisja Konkursowa przedstawia Wójtowi protokół, który zawiera opinię do ofert.

9. Wyboru ofert, które otrzymują dotacje dokonuje Wójt Gminy, ogłaszając wyniki konkursu.