

*Załącznik  
do Uchwały Nr VII/51/2011  
Rady Gminy Węgierska Górka  
z dnia 27 maja 2011 r.*

**PROGRAM WSPÓŁPRACY  
GMINY WĘGIERSKA GÓRKA  
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI  
ORAZ INNYMI PODMIOTAMI  
PROWADZACYMI DZIAŁALNOŚĆ  
POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2011**

## **SPIS TREŚCI**

- I. WPROWADZENIE.
- II. STOSOWANE POJĘCIA.
- III. PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY WĘGIERSKA GÓRKA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2011 R.
  - 1. OBSZARY WSPÓŁPRACY.
  - 2. FORMY WSPÓŁPRACY.
  - 3. CELE WSPÓŁPRACY.
- IV. WSPÓŁPRACA O CHARAKTERZE NIEFINANSOWYM.
- V. UDZIAŁ PODMIOTÓW PROGRAMU W WYKONYWANIU ZADAŃ PUBLICZNYCH REALIZOWANYCH PRZEZ GMINĘ WĘGIERSKA GÓRKA.
- VI. REALIZACJA PROGRAMU WSPÓŁPRACY.
- VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU.
- VIII. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU.
- IX. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU.
- X. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI.
- XI. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH.

## **I. WPROWADZENIE**

Podstawą Programu Współpracy Gminy Węgierska Górka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2011, zwanego dalej „Programem” jest art. 5 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.jedn. Dz. U z 2010 r. Nr 234, poz.1536).

Wspieranie organizacji pozarządowych przez Gminę Węgierska Górka wiąże się z realizacją konstytucyjnej zasady pomocniczości, służy także umacnianiu uprawnień obywateli i ich wspólnot.

Wspieranie to obejmuje organizacje pozarządowe oraz osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych Kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego.

Współpraca Gminy Węgierska Górka z organizacjami pozarządowymi opiera się także na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności. Oznaczać to będzie rozwiązywanie problemów Gminy, należących do sfery zadań publicznych, we współpracy z organizacjami pozarządowymi z jednoczesnym wspieraniem ich działalności.

Zgodnie z wymogami ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, współpraca finansowa odbywać się może poprzez powierzenie realizacji zadań organizacji pozarządowej lub wspieranie ich wykonania. Dofinansowanie w formie dotacji na realizację zadań odbywać się może poprzez wybór najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, w trybie konkursowym przewidzianym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub, o ile dane zadanie można realizować efektywniej w inny sposób, w trybie zakupu usług poprzez zlecenie zadań w trybie ustawy o zamówieniach publicznych lub innych ustaw (m. in. ustawa o pomocy społecznej, ustawa o prowadzeniu działalności kulturalnej, ustawa o systemie oświaty, ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi czy ustawa o kulturze fizycznej).

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań, o których mowa w Programie, jest określona w budżecie Gminy.

## **II. STOSOWANE POJĘCIA.**

Ilekoć w Programie jest mowa o:

1. "ustawie" - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.jedn. Dz. U. z 2010 r Nr 234 poz. 1536)
2. "Gminie" - rozumie się przez to Gminę Węgierska Górka,
3. „Programie” – rozumie się przez to Program Współpracy Gminy Węgierska Górka z organizacjami pozarządowymi.
4. "podmiotach Programu" - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art.3 ustawy,

5. "dotacji" - rozumie się przez to dotację o której mowa w art. 221 ustawy z dnia 23 sierpnia 2009 r o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r Nr 157, poz.1240)
6. "konkursie" - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11, ust. 2 i w art.13 ustawy.

### **III. PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY WĘGIERSKA GÓRKA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2011.**

Program Współpracy Władz Gminy Węgierska Górka z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2011 stanowi element polityki społeczno - finansowej Gminy. Współpraca ta obejmuje realizację zadań publicznych określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, zgodnych z zadaniami gminy wynikającymi z ustawy o samorządzie gminnym.

Program powstał na podstawie materiałów dostarczonych przez komórki organizacyjne Urzędu Gminy Węgierska Górka, oraz w oparciu o doświadczenie i rozeznanie potrzeb środowiska organizacji pozarządowych.

#### **1. OBSZARY WSPÓŁPRACY.**

Współpraca z podmiotami Programu dotyczy zadań określonych w art. 7. ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1519 z późn. zm.), a zwłaszcza zadań o zasięgu gminnym w dziedzinie:

##### **1.1. Ochrony zdrowia, w szczególności:**

- 1.1.1. Realizacja i wspomaganie programów profilaktyczno - edukacyjnych lub terapeutycznych podejmowanych przez różne grupy i stowarzyszenia, kościoły i związki wyznaniowe na podstawie przedłożonych projektów.
- 1.1.2. Wspomaganie wypoczynku dzieci i młodzieży zwłaszcza z rodzin dysfunkcyjnych.
- 1.1.3. Organizowanie kolonii i obozów oraz innych form wypoczynku dzieci i młodzieży.

##### **1.2. Kultury, dziedzictwa narodowego, upowszechnianie idei samorządowej, w szczególności:**

- 1.2.1. Kształtowanie wśród dzieci i młodzieży postaw obywatelskich i patriotycznych.
- 1.2.2. Pielęgnowanie i rozwijanie świadomości lokalnej.
- 1.2.3. Wspieranie lokalnych tradycji kulturowych.
- 1.2.4. Dbłość o zachowanie i wzbogacanie działań artystycznych amatorów.

### 1.3. Kultury fizycznej i turystyki:

- 1.3.1. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci, i młodzieży.
- 1.3.2. Przeprowadzanie imprez sportowo-rekreacyjnych jak: zawody, turnieje, spartakiady, rajdy, organizowane w sołectwach Gminy Węgierska Górka, jako formy propagowania kultury fizycznej i zdrowego trybu życia.

### 1.4. Działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy pomiędzy społeczeństwami, w szczególności:

- 1.4.1. Wspólne organizowanie imprez integrujących społeczeństwa w ramach Gmin partnerskich.

## **2. FORMY WSPÓŁPRACY.**

Realizowanymi w ramach Programu formami współpracy Gminy Węgierska Górka z podmiotami Programu są:

- 2.1. Zlecanie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art.3 ust.3 Ustawy realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.
- 2.2. Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków.
- 2.3. Konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 Ustawy projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
- 2.4. Tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym.

Współpraca może polegać także na wspomaganiu technicznym, szkoleniowym, informacyjnym lub finansowym podmiotów Programu.

## **3. CELE WSPÓŁPRACY.**

- 3.1. Celem współpracy Gminy Węgierska Górka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy jest włączenie tych jednostek na zasadzie partnerstwa do działalności społecznie użytecznej, na rzecz pożytku publicznego, w realizacji zadań Gminy.
- 3.2. Umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej.
- 3.3. Zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w Gminie.
- 3.4. Poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie miejscowych potrzeb społecznych.
- 3.5. Integracja podmiotów prowadzących politykę lokalną obejmującą swym zakresem sferę zadań o użyteczności publicznej.

#### **IV. WSPÓŁPRACA O CHARAKTERZE NIEFINANSOWYM.**

Gmina może wspierać organizacje pozarządowe również poprzez:

1. Działania na rzecz wzmocnienia instytucjonalnego organizacji pozarządowych poprzez np. doradztwo prawne.
2. Prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej, dotyczącej wspólnych działań gminy i organizacji pozarządowych.
3. Konsultowanie z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej.
4. Pomoc merytoryczna dla projektów realizowanych przez organizacje pozarządowe, przyczyniających się do poprawy jakości życia mieszkańców gminy.
5. Wspieranie organizacji pozarządowych starających się o środki z innych źródeł niż budżet gminy, m.in. poprzez informowanie o potencjalnych źródłach finansowania, opiniowanie wniosków o granty i dotacje, udzielanie rekomendacji i współwystępowanie o środki z innych źródeł, ze szczególnym uwzględnieniem środków z Unii Europejskiej.
6. Pomoc organizacjom pozarządowym w nawiązywaniu kontaktów z organizacjami o podobnym charakterze w gminach partnerskich i współpracujących z Gminą Węgierska Górka.
7. Wynajem na preferencyjnych warunkach sal, środków trwałych będących w dyspozycji Urzędu Gminy Węgierska Górka na potrzeby organizowanych lub współorganizowanych przez organizacje pozarządowe spotkań i konferencji o charakterze niekomercyjnym.
8. Umożliwienie umieszczania przez organizacje pozarządowe w Biuletynie Informacji Publicznej informacji dotyczących realizowanych przez te organizacje zadań Gminy.

#### **V. UDZIAŁ PODMIOTÓW PROGRAMU W WYKONYWANIU ZADAŃ PUBLICZNYCH REALIZOWANYCH PRZEZ GMINĘ.**

1. Podejmowanie współpracy finansowej zgodnie z założeniami ustawy winno polegać na powierzeniu zadań do wykonania organizacjom pozarządowym i ich całkowitym finansowaniu bądź na wspieraniu realizacji tych zadań poprzez dofinansowanie. Środki finansowe mogą być przyznawane w drodze konkursów ofert o dotacje dla organizacji pozarządowych przygotowywanych przez poszczególne jednostki, komórki organizacyjne Gminy i ogłaszanych przez Urząd Gminy, bądź zakupu potrzebnych usług w trybie i na zasadach przewidzianych w ustawie o zamówieniach publicznych.
2. Część realizowanych zadań Gminy odbywać się będzie również w ramach szczegółowych programów, do których należą: Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2011 oraz Gminny Program Przeciwdziałania Narkomanii na terenie Gminy Węgierska Górka na rok 2011.

3. Zapewnia się udział podmiotów w wykonaniu programu poprzez zlecanie realizacji tych zadań tym podmiotom, których działalność statutowa jest zgodna z dziedziną zlecanego zadania.
4. Zlecenie realizacji zadania publicznego może przyjąć formę:
  - 4.1. Powierzenie wykonania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji.
  - 4.2. Wsparcie takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
5. Zlecanie zadań podmiotom w ramach Programu następuje w trybie konkursu, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
6. Do konkursu, mogą przystąpić także jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane.
7. Powierzenie realizacji zadania w ramach Programu może nastąpić poprzez zakup usług na podstawie przepisów o zamówieniach publicznych.
8. Wzory dokumentów związanych z realizacją Programu określa rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25).

## **VI. REALIZACJA PROGRAMU WSPÓŁPRACY.**

Za przebieg programu współpracy zgodnie z jego założeniami odpowiadają:

- 6.2. Rada Gminy Węgierska Górka i jej Komisje – w zakresie wytyczenia polityki społecznej i finansowej Gminy, nawiązywania merytorycznej współpracy z organizacjami.
- 6.3. Wójt Gminy w zakresie realizacji tej polityki, dysponowania środkami w ramach budżetu, decydowania o przyznaniu grantów, zlecania organizacjom realizacji zadań gminy, wspierania organizacyjnego i merytorycznego organizacji.
- 6.4. Jednostki organizacyjne oraz referaty merytoryczne Gminy Węgierska Górka – w zakresie opiniowania wniosków pochodzących od organizacji, bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi, udzielania im wsparcia organizacyjnego oraz pomocy merytorycznej.

## **VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU.**

Program współpracy Gminy Węgierska Górka na rok 2011 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego obowiązuje od uchwalenia do 31.12.2011 r.

## **VIII. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU.**

Gmina Węgierska Górka na realizację Programu współpracy przeznaczy środki finansowe w wysokości określonej uchwałą budżetową, to jest kwotę **212 000,00 zł.**

## **IX. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU.**

1. Sprawozdanie z realizacji programu przygotowuje i przedstawi Wójtowi Gminy Inspektor ds. Zamówień Publicznych. Sprawozdanie będzie zawierało:
  - a) liczbę ogłoszonych konkursów,
  - b) liczbę ofert, które wpłynęły od organizacji,
  - c) liczbę umów zawartych na realizację zadań publicznych oraz wysokość środków przyznanych na ten cel.
2. Sprawozdanie z realizacji Programu współpracy za 2011 rok Wójt Gminy przedstawi Radzie Gminy Węgierska Górka w terminie do 30 kwietnia 2012 r.
3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust.1 i 2 zostanie zamieszczone na stronie internetowej Gminy Węgierska Górka: [www.bip.wegierska-gorka.pl](http://www.bip.wegierska-gorka.pl).

## **X. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI.**

1. Prace nad przygotowaniem programu zainicjowane zostały przez jednostki organizacyjne oraz komórki merytoryczne Gminy Węgierska Górka.
2. Przygotowaniem Programu objęto realizację następujących działań:
  - 1) umieszczenie projektu na stronie Biuletynu Informacji Publicznej celem zapoznania się z nim przez zainteresowane podmioty i wyrażenia ewentualnych opinii
  - 2) rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez organizacje pozarządowe podczas konsultacji
  - 3) przedłożenie przez Wójta Radzie Gminy projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu współpracy.
3. Po uchwaleniu Programu przez Radę Gminy zostanie on umieszczony na stronie Biuletynu Informacji Publicznej.
4. Sporządzono protokół z przeprowadzonych konsultacji, które odbyły się w terminie od dnia 03.03.2011 r. do dnia 15 marca 2011 r. poprzez zamieszczenie informacji o podejmowanych konsultacjach wraz z projektem Współpracy Gminy Węgierska Górka z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2011r. w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy. Z uwagi na fakt, iż w w/w terminie nie zgłoszono żadnych opinii dotyczących konsultowanego programu nie dołączono do protokołu zbiorczego zestawienia tych opinii. Nie wprowadzono żadnych zmian do projektu programu.



## **XI. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTCH KONKURSACH OFERT.**

1. Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.
2. Wójt Gminy Węgierska Górka po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w roku 2011 powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową do oceny złożonych ofert.
3. Udział w pracach komisji jest nieodpłatny i nie przysługuje zwrot kosztów podróży.
4. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Urzędu Gminy Węgierska Górka oraz przedstawiciele organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art.3 ust.3 ustawy z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy biorące udział w konkursie w liczbie określonej przez Wójta w zarządzeniu.
5. W pracach komisji konkursowej mogą brać udział z głosem doradczym osoby, posiadające doświadczenie w realizacji zadań będących przedmiotem konkursu.
6. Do zadań komisji konkursowej należy:
  - 1) ocena ofert pod względem formalnym i merytorycznym z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego,
  - 2) przygotowanie propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji.
7. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku - Kodeks postępowania administracyjnego (t.jedn. Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.)
8. W ocenie oferty złożonej w konkursie, nie może brać udział osoba, której powiązania ze składającym ją podmiotem mogą budzić zastrzeżenia co do jej bezstronności.
9. W przypadku stwierdzenia istnienia powiązań, o których mowa w ust.8 członek komisji zostaje wyłączony z oceny oferty podmiotu, z którym powiązanie występuje.
10. Prace komisji konkursowej mogą być prowadzone w składzie co najmniej 3 osobowym.
11. Pracą komisji kieruje przewodniczący, który w sprawach nie uregulowanych regulaminem ustala zasady postępowania organizacyjnego.
12. Komisja konkursowa zobowiązuje się wykonywać swoje obowiązki sumiennie, dokładnie i bezstronnie.
13. Z prac komisji sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący i wszyscy członkowie komisji.
14. Komisja przedstawia protokół z posiedzenia Wójtowi Gminy z propozycjami wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji.
15. Ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji podejmuje Wójt Gminy.