

UCHWAŁA Nr XXX/289/2014
RADY GMINY WĘGIERSKA GÓRKA
z dnia 30 czerwca 2014r.

w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminu zapłaty lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Węgierska Górka lub jej jednostkom podległym, a także określenia organów do tego uprawnionych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 59 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.)

Rada Gminy Węgierska Górka uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny stanowiące dochody Gminy Węgierska Górka i jej jednostek podległych mogą być umarzane w całości lub w części, rozkładane na raty oraz może być odroczony termin ich zapłaty na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

2. Uchwała nie ma zastosowania do należności powstałych w związku z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami.

§ 2. Ilekroć w niniejszych zasadach jest mowa o:

1. Wójt – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Węgierska Górka.
2. Jednostce podległej – należy przez to rozumieć samorządowe jednostki budżetowe oraz zakłady budżetowe.
3. Należności – należy przez to rozumieć należność pieniężną o charakterze cywilnoprawnym obejmującą należność główną wraz z odsetkami oraz należnościami ubocznymi (koszty sądowe, egzekucyjne i inne).
4. Uldze – należy przez to rozumieć umorzenie należności w całości lub w części, rozłożenie spłaty na raty lub odroczenie terminu zapłaty należności.
5. Dłużniku – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, zobowiązaną

do zapłaty należności na rzecz Gminy Węgierska Górka lub jej jednostki podległej.

6. Uprawnionym organie – należy przez to rozumieć odpowiednio Wójta Gminy, Kierownika lub Dyrektora jednostki podległej.
7. Przedsiębiorcy – należy przez to rozumieć przedsiębiorcę w rozumieniu art. 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej.
8. Kompletnym wniosku – należy przez to rozumieć wniosek zawierający wszystkie dokumenty niezbędne do merytorycznego i ostatecznego rozstrzygnięcia sprawy.

§ 3. W przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56. ust. 1 ustawy o finansach publicznych (j.t. Dz.U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm) należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny mogą zostać umorzone z urzędu.

§ 4. Umorzenie należności w całości lub w części może nastąpić na pisemny wniosek dłużnika jeżeli:

- a) pobranie należności zagraża istotnym interesom dłużnika, zwłaszcza egzystencji jego lub jego rodziny albo dalszemu funkcjonowaniu,
- b) uzasadnione jest ważnymi względami społecznymi lub gospodarczymi,
- c) inne szczególne okoliczności związane z ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym uzasadniają dokonanie umorzenia.

§ 5. 1. Przed umorzeniem należy przeprowadzić wszechstronne postępowanie wyjaśniające.

2. Umorzenie należności głównej powoduje również umorzenie odsetek za zwłokę w całości lub w takiej części w jakiej została umorzona należność główna.

3. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności, w porozumieniu oznacza się termin zapłaty pozostałej należności.

4. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym uprawniony organ, na wniosek dłużnika może jednorazowo odraczać terminy zapłaty całości lub części należności, albo rozłożyć płatności całości lub części należności na raty na okres nie dłuższy niż 24 miesiące licząc od dnia podjęcia decyzji.

5. Wysokość odsetek ustala się na dzień złożenia wniosku.

6. Za czas odroczenia zapłaty należności lub rozłożenia jej na raty nie pobiera się odsetek.

§ 6. Do stosowania ulg uprawnieni są :

- 1) Kierownik i dyrektorzy jednostek podległych, jeżeli kwota należności nie przekracza jednorazowo 500,00 zł
- 2) Wójt Gminy Węgierska Górka, jeżeli kwota należności nie przekracza jednorazowo 20.000,00 zł, a w pozostałych przypadkach po zaciągnięciu opinii komisji budżetowo - gospodarczej.

§ 7. 1. W przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną udzielanie jej następuje zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.

2. Łączna wartość pomocy udzielanej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć dopuszczalnej pomocy, o której mowa w Rozporządzeniu wymienionym w ust. 1.

3. Wartość pomocy de minimis ulega sumowaniu niezależnie od tego, kto tej pomocy udzielił.

4. W celu uzyskania pomocy de minimis przedsiębiorca winien przedstawić zaświadczenia i oświadczenia, o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z 2008 r., Nr 93, poz. 585).

§ 8. 1. Dłużnik składa pisemny, kompletny wniosek o udzielenie ulgi w spłacie należności pieniężnych przypadających Gminie Węgierska Górka lub jej jednostkom podległym.

2. Wniosek powinien zawierać w szczególności:

1) szczegółowe informacje dotyczące wystąpienia przesłanek uzasadniających udzielenie ulgi;

2) opis aktualnej sytuacji finansowej i rodzinnej dłużnika będącego osobą fizyczną lub opis sytuacji ekonomicznej dłużnika będącego osobą prawną,

3. W przypadku stwierdzenia, iż przedstawione dokumenty są niewystarczające, tzn. takie, na podstawie których nie można ustalić istnienia lub nieistnienia przesłanek do udzielenia ulgi, organ uprawniony wzywa dłużnika do ich uzupełnienia.

4. Nieuzupełnienie przez dłużnika wniosku w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

§ 9. 1. Wniosek w sprawie udzielenia ulgi rozpatrywany jest w terminie 30 dni od jego złożenia.

2. Ze względu na zawilość sprawy lub trudności dowodowe, termin o którym mowa w ust. 1 może zostać przedłużony, jednak nie więcej niż o 60 dni.

3. Do terminów określonych w przepisach poprzedzających nie wlicza się okresów opóźnień spowodowanych z przyczyn niezależnych od uprawnionego organu.

§ 10. Udzielenie ulgi następuje w formie pisemnej na podstawie przepisów prawa cywilnego.

§ 11. Należności będące przedmiotem ulgi stają się natychmiast wymagalne w przypadku, jeżeli:

1) dłużnik nie wywiązuje się z postanowień zawartych w porozumieniu czy ugodzie,

2) zostanie ustalone, że dowody, na podstawie których organ uprawniony złożył oświadczenie o udzieleniu ulgi, okazały się fałszywe lub dłużnik wprowadził organ uprawniony w błąd co do okoliczności uzasadniających złożenie oświadczenia woli określonej treści.

§ 12. W zakresie nieuregulowanym postanowieniami Zasad zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym przepisy ustawy o finansach publicznych.

§ 13. Traci moc uchwała Nr XXXI/284/2010 Rady Gminy Węgierska Górka z dnia 28 września 2010r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminu zapłaty lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Węgierska Górka lub jej jednostkom podległym, a także określenia organów do tego uprawnionych.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Węgierska Górka.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

**Przewodniczący Rady
Zofia Barcik**